



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 ECONOMICO FINANZIARIO

N. generale **740** del **29/10/2021**

OGGETTO: SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90

La Determina viene pubblicata dal 30/10/2021 al 13/11/2021.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario

Proposta Nr. 973

**Oggetto: SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD
SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90**

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- Che con determinazione dirigenziale n. 588 del 27/09/2018 è stato aggiudicato alla ditta Studio Storti s.r.l. il servizio “Sistema di gestione groupware Zimbra-Zextras in versione cloud” per tre annualità a partire dalla stipula del contratto in MePA;
- Che il contratto è scaduto il 01/10/2021 e pertanto è necessario rinnovare il servizio di groupware Zimbra-Zextras in cloud;
- Che il servizio Groupware Zimbra-Zextras mantenuto dallo Studio Storti s.r.l. ha conseguito la certificazione SaaS per il servizio Zimbra Cloud rispondente ai requisiti posti dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) ed è presente nel Marketplace PA AGID. Il servizio in Cloud viene erogato attraverso Amazon AWS EMEA su cui è stato realizzato una piattaforma dedicata per la gestione dei nostri servizi e relativi backup. È sviluppata su infrastrutture presenti in Unione Europea così come gli storage ed i backup ed è composta da un numero scalabile di Host, uno spazio virtualmente illimitato e una banda virtualmente illimitata. Tutte le componenti hardware, software di banda, manutenzione ordinaria e straordinaria, spazi, ecc.. sono a totale carico di Studio Storti, on demand a seconda della richiesta di risorse in un determinato istante, Il tutto in completa aderenza alle normative vigenti in materia di privacy e sicurezza dei dati;
- **CONSIDERATO** che il servizio fornito da Studio Storti s.r.l. si è rivelato ottimo in termini di affidabilità nel funzionamento e funzionalità, manutenzione e assistenza ed ha permesso l’espansione di caselle postali nel tempo sia in numero totale che di spazio occupato senza oneri suppletivi rispetto a quanto patuito inizialmente;
- **CONSIDERATO** che lo stato di emergenza nazionale attualmente in vigore determinato dalla pandemia Covid-19, rende necessario procedere con continuità e senza interruzioni o disservizi per l’attuale servizio di groupware che è strategico per l’attività del Comune;
- **VISTO** che la fornitura e i servizi oggetto del presente provvedimento non sono presenti in convenzioni attive in Consip;
- **CONSIDERATO** che l’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio per il 2019), ha imposto alle Amministrazioni l’obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico per acquisti di importo pari a 5.000,00 Euro, sino al sotto soglia
- **VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il quale stabilisce, come da modifiche apportate dal D. Lgs. n. 56/2017, che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori,

servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;
- **VISTO** che l’art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del Codice, la Stazione Appaltante abbia la facoltà di procedere all’affidamento dell’appalto adottando un unico provvedimento;
 - **ATTESO** che nell’ambito del MePA è stata istituita la procedura denominata trattativa diretta, una modalità di negoziazione prevista dal Codice degli Appalti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) che consente all’interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
 - **PRESO ATTO** che la trattativa diretta viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a) – D.lgs.50/2016; Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell’art.63 – D.Lgs. 50/2016;
 - **CONSIDERATO** che per i motivi già citati di affidabilità riscontrata nel funzionamento del servizio di groupware e della relativa manutenzione e assistenza dell’attuale servizio, oltre che per la necessità legata allo stato di emergenza nazionale attualmente in vigore di non creare alcun momento di interruzione o disservizio, si ritiene necessario procedere con una Trattativa diretta con la ditta Studio Storti s.r.l. per il rinnovo del servizio, considerato anche che la Trattativa diretta risulta una procedura semplificata e veloce in relazione anche al periodo di emergenza attuale determinato dalla pandemia Covid-19;
 - **VISTO** che è stata avviata sul portale www.acquistiinrete.it la Trattativa Diretta n. 1861815/2021 con l’operatore economico Studio Storti s.r.l. per la fornitura ed attivazione dei servizi descritti in premessa e che entro il termine di presentazione della trattativa è stata corrisposta un’offerta di: euro 6.000,00 + Iva annuali per un importo complessivo di euro 18.000,00 + Iva a fronte di un importo da ribassare di euro 18.500,00 + Iva per il triennio di manutenzione e mantenimento;
 - **CONSIDERATO** che l’offerta risulta congrua e completa, essendo anche economicamente inferiore al contratto precedente nonostante l’aumento delle caselle postali messe a disposizione gestibili e attivabili oltre a tutte le funzionalità di collaborazione, monitoraggio pro-attivo e analisi log, manutenzione evolutiva e assistenza, helpdesk, servizi e formazione utenti, come descritto successivamente;
 - **RITENUTO** di affidare la fornitura suddetta alla ditta Studio Storti s.r.l. come da offerta trattativa diretta Mepa n. 1861815/2021 per un importo complessivo triennale di € 18.000,00 + Iva;
 - **PRECISATO** ai sensi dell’art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:
 - con l’esecuzione del contratto si intende rinnovare il servizio in cloud groupware Zimbra-Zextras in uso presso il Comune di Castelfranco Veneto;
 - il contratto ha per oggetto il mantenimento di n. 260 caselle postali con funzionalità di collaborazione di Zimbra-ZeXtras (rubriche, calendari, valigette, Zextras: Chat – App - Team pro - Drive – Docs); monitoraggio 24/365 del sistema con interventi pro-attivi; analisi di Log e Indagine per la ricerca di Problematiche specifiche in caso di Incident; manutenzione evolutiva comprensiva di aggiornamenti al sistema; supporto Illimitato e prioritario in caso di “Incident” ed Help-desk illimitato ai referenti del Comune; sistema di backup “real time” ZeXtras; disaster recovery; Integrazione push con dispositivi mobili/smartphone ZeXtras Mobile, utilizzo dei protocolli SmtP – Pop3 – Imap4 - Imaps - Pop3s – HttPs - S/Mime; Filtri antispam evoluti e antivirus inclusi; Gestione avanzata dei domini DNS (gestione avanzata delle zone DNS dei domini comunali); certificato SSL e integrazione con active directory del data center comunale; Servizio flat senza nessun limite sul traffico di rete; Servizio di supporto attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 e il sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00; Fornitura di n. 20 ore di formazione da remoto nel triennio di durata del contratto;
 - le obbligazioni verranno perfezionate secondo le modalità del Mercato Elettronico, Trattiva diretta;
 - le clausole ritenute essenziali sono contenute nel contratto stipulato in fase di affidamento;

- le modalità di scelta del contraente sono quelle dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- **DATO ATTO**, inoltre, che il contratto verrà prodotto automaticamente dal sistema e-procurement MePA, firmato digitalmente e validamente perfezionato successivamente all'assunzione dell'impegno di spesa;

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Visto il numero di **ZAB335EA90** assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

Vista la dichiarazione in data 26.10.2021 (prot. 50717 del 27/10/2021) con cui la ditta Studio Storti s.r.l. si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che "il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto".

▪ **DURC**

Visto il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale della ditta Studio Storti s.r.l. rilasciato dal Numero Protocollo INAIL_29681974 Data richiesta 19/10/2021 Scadenza validità 16/02/2022;

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2021-2023 approvati con deliberazione consiliare n. 19 in data 16.02.2021;

Visti il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano delle Performance 2021-2023, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 08/03/2021;

Visto il decreto del Sindaco prot. com. n. 55597 del 30/11/2020 con il quale vengono affidate al Dr. Emanuele Muraro la dirigenza del Settore 2° Economico Finanziario;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) di aggiudicare il servizio triennale “Sistema di gestione groupware Zimbra-Zextras in versione cloud” descritto in premessa, alla ditta Studio Storti s.r.l., via dell’industria 8 - 36040 Torri di Quartesolo (VI) – C.F./PIVA 03488860242 - al canone annuale di € 6.000,00+Iva, per un costo complessivo per il triennio di € 18.000,00 + Iva;
- 2) di dare atto che le spese derivanti dal presente contratto trovano copertura finanziaria ai seguenti capitoli del bilancio 2021/2023, con imputazione negli esercizi in cui la spesa è esigibile, ossia negli esercizi 2021, 2022, 2023, 2024, dando atto che la spesa esigibile negli esercizi 2024 verrà inserita nei prossimi bilanci di previsione, ai sensi dell’art. 183, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000:
- 3) di imputare la spesa:
 - di euro 3.660,00 compresa Iva al cap. 22001 del bilancio 2021-2023 “SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)”, Cod.Bil. 1.08.1.0103, con imputazione all’esercizio finanziario 2021;
 - di euro 7.320,00 compresa Iva al cap. 22001 del bilancio 2022-2024 “SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)”, Cod.Bil. 1.08.1.0103, con imputazione all’esercizio finanziario 2022;
 - di euro 7.320,00 compresa Iva al cap. 22001 del bilancio 2023-2025 “SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)”, Cod.Bil. 1.08.1.0103, con imputazione all’esercizio finanziario 2023;
 - di euro 3.660,00 compresa Iva al cap. 22001 del bilancio 2024-2026 “SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)”, Cod.Bil. 1.08.1.0103, con imputazione all’esercizio finanziario 2024;
- 4) di dare atto che la ditta richiede il pagamento anticipato semestralmente:

Data della proposta: **28/10/2021**

L’istruttore responsabile del procedimento:
Fabio Corletto

Il Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell’atto ai sensi e per gli effetti dell’art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente in calce dell’attestato di copertura finanziaria)
Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 29/10/2021



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 2 Economico Finanziario nr.973 del 28/10/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1572/0	Data: 29/10/2021	Importo: 3.660,00
Oggetto:	SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90 - pagamento semestrale anticipato			
				C.I.G.: ZAB335EA90
SIOPE:	1.03.02.19.003 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.003 Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Beneficiario:	0012789 - STUDIO STORTI SRL			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	203.070,13
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	167.731,53
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 1572/0:	3.660,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	171.391,53
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	31.678,60
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	154.390,00
Capitolo:	22001		Impegni gia' assunti:	121.739,53
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)		Impegno nr. 1572/0:	3.660,00
			Totale impegni:	125.399,53
			Disponibilità residua:	28.990,47
Progetto:				
Resp. spesa:	8026 - Sistemi informativi			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 29/10/2021



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 2 Economico Finanziario nr.973 del 28/10/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 188/0	Data: 29/10/2021	Importo: 7.320,00
Oggetto:	SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90 - pagamento semestrale anticipato			
				C.I.G.: ZAB335EA90
SIOPE:	1.03.02.19.003 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.003 Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Beneficiario:	0012789 - STUDIO STORTI SRL			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	168.000,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	4.204,12	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 188/0:	7.320,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	11.524,12	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	156.475,88	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	155.000,00	
Capitolo:	22001	Impegni gia' assunti:	4.204,12	
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 188/0:	7.320,00	
		Totale impegni:	11.524,12	
		Disponibilità residua:	143.475,88	
Progetto:				
Resp. spesa:	8026 - Sistemi informativi			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 29/10/2021



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 2 Economico Finanziario nr.973 del 28/10/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2023 68/0	Data: 29/10/2021	Importo: 7.320,00
Oggetto:	SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90 - pagamento semestrale anticipato			
				C.I.G.: ZAB335EA90
SIOPE:	1.03.02.19.003 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.003 Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Beneficiario:	0012789 - STUDIO STORTI SRL			
Bilancio				
Anno:	2023		Stanziamiento attuale:	168.000,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	0,00
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 68/0:	7.320,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	7.320,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	160.680,00
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023		Stanziamiento attuale:	155.000,00
Capitolo:	22001		Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)		Impegno nr. 68/0:	7.320,00
			Totale impegni:	7.320,00
			Disponibilità residua:	147.680,00
Progetto:				
Resp. spesa:	8026 - Sistemi informativi			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 29/10/2021



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 2 Economico Finanziario nr.973 del 28/10/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2024 44/0	Data: 29/10/2021	Importo: 3.660,00
Oggetto:	SISTEMA DI GESTIONE GROUPWARE ZIMBRA-ZEXTRAS IN CLOUD SERVIZIO TRIENNALE. CIG ZAB335EA90 - pagamento semestrale anticipato			
				C.I.G.: ZAB335EA90
SIOPE:	1.03.02.19.003 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.003 Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione			
Beneficiario:	0012789 - STUDIO STORTI SRL			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	168.000,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni già assunti:	0,00	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 44/0:	3.660,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	3.660,00	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	164.340,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	155.000,00	
Capitolo:	22001	Impegni già assunti:	0,00	
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI - SISTEMA INFORMATIVO (FINANZIATO Q.P. CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 44/0:	3.660,00	
		Totale impegni:	3.660,00	
		Disponibilità residua:	151.340,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	8026 - Sistemi informativi			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 29/10/2021



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 29/10/2021 alle 11:3