



Camera di Commercio  
Treviso

All. n. 1 alla delibera n. 227  
dell'11 novembre 2011

## **BANDO PER L'ADOZIONE DEL PRIMO BILANCIO SOCIALE DA PARTE DI DIECI IMPRESE DELLA PROVINCIA DI TREVISO**

### **1) FINALITA'**

Nell'ambito delle proprie iniziative promozionali a favore delle imprese del sistema economico provinciale, la Camera di Commercio di Treviso intende incentivare l'adozione del bilancio sociale, quale strumento di rendicontazione per comunicare ai diversi stakeholder interni ed esterni quanto l'impresa ha realizzato, le sue scelte, le azioni, i risultati conseguiti e l'impatto sulla comunità di riferimento.

Principali obiettivi dell'iniziativa sono:

- la realizzazione del primo bilancio sociale da parte delle imprese partecipanti;
- la diffusione della metodologia e delle competenze di base per la gestione consapevole ed autonoma di un processo di rendicontazione sociale;
- favorire il cambiamento organizzativo e culturale nelle imprese coinvolte;
- fornire gli elementi per innescare l'adeguamento dei sistemi operativi aziendali, così come delle competenze tecniche delle risorse umane, la fidelizzazione dei clienti ed il miglioramento della comunicazione esterna;
- fornire supporto e accompagnamento agli imprenditori nella realizzazione del loro Bilancio sociale, acquisendo maggiore consapevolezza di ciò che l'impresa è e vuole diventare;
- instaurare un sistema di buone pratiche e favorire la diffusione delle esperienze di rendicontazione sociale fra le imprese del territorio;
- migliorare l'immagine e la reputazione delle aziende coinvolte, facilitando l'accesso al credito ed il miglioramento delle relazioni con i clienti, per affrontare le nuove sfide dell'economia attuale.

### **2) DESTINATARI**

I destinatari del presente bando sono tutte le imprese con sede legale e/o operativa in provincia di Treviso.

Sono escluse dal presente bando:

- le imprese che, da visura camerale, risultano inattive alla data di presentazione della domanda;
- le imprese in liquidazione o fallite;
- le imprese sottoposte a procedure concorsuali o aventi procedimenti penali in corso;
- le imprese che non risultano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- le imprese che abbiano usufruito, per le stesse voci di spesa, di contributi da parte di altri Enti pubblici;
- le organizzazioni che non abbiano redatto il bilancio d'esercizio e non abbiano Partita IVA;
- le imprese e le organizzazioni che hanno già redatto un bilancio sociale in almeno uno dei tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando.

### **3) ATTIVITA' PREVISTE**

Le attività previste sono finalizzate all'introduzione di una figura professionale di riferimento all'interno delle aziende selezionate (nel numero massimo di dieci), che possa avere lo stesso background (in termini di nozioni e strumenti) di un esperto esterno.

Ciò consentirà di comprendere come il Bilancio sociale sia un'occasione di trasparenza, di riposizionamento strategico e di miglioramento dell'immagine, senza dover necessariamente



Camera di Commercio  
Treviso

All. n. 1 alla delibera n. 227  
dell'11 novembre 2011

ricorrere a consulenti esterni, che possono determinare svantaggi per le PMI sia in termini di costi eccessivi sia di mancata interiorizzazione del processo.

Le imprese partecipanti all'iniziativa dovranno pertanto garantire la formazione specialistica dei loro dipendenti alle sessioni sotto indicate.

Le attività previste si articoleranno in due macro fasi:

**a) FORMAZIONE**

Attraverso l'assistenza di esperti nel campo della rendicontazione sociale, saranno realizzate 4 sessioni formative (di 8 ore ciascuna) con parti teoriche ed esercitazioni pratiche relative al tema della rendicontazione sociale.

Le sessioni saranno realizzate nell'arco di 5 mesi, con avvio nel mese di gennaio 2012 e saranno programmate successivamente, in base alla partecipazione ed alle esigenze delle imprese ammesse.

**b) ASSISTENZA**

Sarà fornita assistenza tecnica a distanza alle aziende partecipanti nella realizzazione del loro Bilancio sociale, affinché le aziende possano disporre di un punto di riferimento a cui indirizzare eventuali dubbi o con cui definire le scelte di fondo della rendicontazione sociale.

L'assistenza tecnica vedrà una supervisione dei documenti di Bilancio sociale prodotti nel corso del progetto, provvedendo a verificare la loro corrispondenza con le prassi e le impostazioni metodologiche oggetto delle sessioni formative, oltre a fornire indicazioni per il miglioramento dei documenti stessi e del processo di rendicontazione da cui sono scaturiti.

Si precisa che la redazione dei Bilanci sociali, in particolare la stesura dei testi, la revisione delle bozze ed ogni altra attività di pubblicazione dei documenti, sarà a cura esclusiva delle imprese.

Alla fine del percorso sarà realizzato un seminario per la presentazione dei risultati raggiunti a tutti gli stakeholder, alle imprese e agli attori del sistema economico provinciale ed ai mass media locali.

**4) DURATA**

Il progetto avrà una durata di 9 mesi e prenderà avvio nei mesi di gennaio – febbraio 2012, con la redazione del Bilancio sociale entro il mese di ottobre 2012.

Una copia del Bilancio sociale dovrà essere inoltre consegnata alla Camera di Commercio di Treviso, in formato cartaceo o su supporto informatico, successivamente alla loro pubblicazione e/o elaborazione.

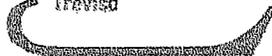
**5) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione prevista, deve essere presentata mediante consegna a mano, raccomandata o invio per fax a:

**Sportello CSR – Ambiente Camera di Commercio di Treviso; Piazza Borsa, 3/B 31100 – Treviso; Fax 0422-412625**

a partire **dal 28 novembre 2011 e sino al 30 dicembre 2011**, corredata dalla seguente documentazione:

1. apposito modulo di domanda, distribuito allo Sportello CSR – Ambiente e scaricabile dal sito [www.tv.camcom.it](http://www.tv.camcom.it).  
La domanda di partecipazione va compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, debitamente firmata;
3. copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;



All. n. 1 alla delibera n. 227  
dell'11 novembre 2011

4. informativa sulla privacy, debitamente firmata.

La data di arrivo delle domande, indicata dal protocollo d'acquisizione della Camera di Commercio di Treviso, determinerà l'ordine di ammissione al progetto.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta saranno dichiarate inammissibili.

La Camera di Commercio di Treviso si riserva la facoltà di chiedere per iscritto al beneficiario ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda che dovranno essere presentati o inviati entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta di chiarimenti e/o integrazioni alla domanda. Decorso inutilmente tale termine senza che l'azienda abbia soddisfatto detta richiesta, la domanda si considera definitivamente inammissibile.

#### 6) ISTRUTTORIA

L'istruttoria delle domande di partecipazione verrà effettuata secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, determinato secondo la data di arrivo indicata dal protocollo d'acquisizione della Camera di Commercio di Treviso.

L'istruttoria delle domande sarà eseguita dallo Sportello CSR - Ambiente, il quale procederà all'esame dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Nel caso le domande di partecipazione siano superiori al numero di partecipanti previsto dal bando (pari a dieci), sarà creata una lista d'attesa, da utilizzare per eventuali sostituzioni delle aziende recesse o decadute dal diritto di partecipazione e per la valutazione di ulteriori sviluppi del progetto stesso.

Lo Sportello CSR e Ambiente della Camera di Commercio di Treviso curerà anche gli aspetti logistici e di segreteria inerenti la realizzazione dell'iniziativa.

#### 7) RECESSO / DECADENZA

Il diritto alla partecipazione al progetto decade per:

- apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa partecipante;
- messa in liquidazione dell'impresa partecipante;
- cessazione dell'attività dell'impresa partecipante.

L'impresa, ammessa al progetto e che decida di non prenderne parte in seguito, deve dare comunicazione scritta alla Camera di Commercio di Treviso.

La stessa, se i tempi tecnici lo consentiranno, sarà sostituita con le imprese inserite nella lista di attesa di cui al punto 6 precedente.

#### 8) COSTI

I costi per le attività previste nel presente bando al punto 3 precedente sono a carico della Camera di Commercio di Treviso.

I costi per la redazione del Bilancio sociale (risorse umane da dedicare, stampa dell'elaborato) sono a carico delle imprese ammesse al progetto.

#### 9) PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente bando e dalla modulistica prevista saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso.

Il trattamento dei dati conferiti avverrà nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire la finalità sopra indicata e comunque in modo da garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi.



Camera di Commercio  
Treviso

All. n. 1 alla delibera n. 227  
dell'11 novembre 2011

Il titolare dei dati forniti è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Treviso,  
Piazza Borsa 3/b – Treviso.

Per eventuali ulteriori informazioni in merito, contattare: Sportello CSR – Ambiente, Tel. 0422-  
595288; e-mail: [sportellocsr@tv.camcom.it](mailto:sportellocsr@tv.camcom.it)

Camera di Commercio  
Treviso

(Spazio riservato all'Ufficio Protocollo camerale)

**Modulo di iscrizione al bando per l'adozione del primo Bilancio sociale da parte di dieci imprese della provincia di Treviso<sup>1</sup>**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ legale rappresentante della  
Impresa/Società (nome impresa/Società) \_\_\_\_\_Sede legale  Sede operativa 

Partita IVA o Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo impresa \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (TV) \_\_\_\_\_

Numero di telefono \_\_\_\_\_ Numero di Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ Sito web \_\_\_\_\_

**Chiede**

l'iscrizione al "bando per l'adozione del primo Bilancio sociale da parte di dieci imprese della provincia di Treviso".

**Dichiara**

- di accettare le regole di partecipazione previste dal bando;
- che le informazioni indicate nella dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in allegato al presente modulo, sono veritiere e corrette;
- di non aver mai redatto il Bilancio sociale, o in alternativa, di non averlo redatto in uno dei tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando.

**Comunica**

che (indicare da un minimo di 1 nominativo ad un massimo di 3 nominativi):

1) Nome e Cognome \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ Qualifica aziendale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ telefono di contatto \_\_\_\_\_

2) Nome e Cognome \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ Qualifica aziendale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ telefono di contatto \_\_\_\_\_

3) Nome e Cognome \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ Qualifica aziendale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ telefono di contatto \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Si ricorda che sarà considerato l'ordine cronologico di arrivo.

All. n. 2 alla delibera n. 227  
dell'11 novembre 2011

farà/faranno parte del gruppo di lavoro (costituito dall'azienda) per la realizzazione del primo bilancio sociale aziendale, che si impegnerà/nno a partecipare agli incontri formativi e a mettere in pratica quanto appreso in aula e che, secondo le tempistiche previste per la conclusione del progetto, predisporrà/nno di concerto con la direzione aziendale e con il resto del gruppo di lavoro interno all'azienda tutta la documentazione necessaria alla redazione del primo bilancio sociale. Infine, si allega alla presente l'informativa sulla privacy debitamente firmata.

Timbro

Firma del legale rappresentante dell'Impresa/Società

**Compilare anche la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e l'informativa sulla privacy.  
Allegare copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.**

*Responsabile del procedimento: dott. Antonio Biasi - Sportello CSR e Ambiente - Camera di Commercio I.A.A. di Treviso - tel.0422/595288 fax 0422/412625*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART. 47 DPR 445 DEL 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/Società \_\_\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni false e mendaci negli atti sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato DPR 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'impresa decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000),

**Dichiara:**

- di aver preso visione del "BANDO PER L'ADOZIONE DEL PRIMO BILANCIO SOCIALE DA PARTE DI DIECI IMPRESE DELLA PROVINCIA DI TREVISO";
- che l'impresa è attiva e in regola con il pagamento del diritto annuale;
- che l'impresa non è attualmente sottoposta ad alcuna procedura concorsuale, né soggetta a procedimenti penali in corso;
- di non essere in liquidazione, fallita o soggetta ad altre procedure concorsuali;
- di non aver ottenuto, in relazione ai servizi di cui alla presente domanda, altri contributi pubblici;

**Dichiara inoltre:***(barrare solo una casella):*

- di non aver ottenuto, nel triennio antecedente la data di presentazione di questa domanda di agevolazione, sovvenzioni di fonte pubblica, rientranti nel "regime de minimis"<sup>2</sup> di cui alla definizione comunitaria;
- di aver ottenuto, nel triennio antecedente la data di presentazione di questa domanda di contributo, le seguenti agevolazioni rientranti nel "regime de minimis":

Ente erogatore	Riferimento di legge	Importo dell'aiuto	Data concessione

- di essere iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di Treviso;
- di essere in regola con il pagamento del diritto annuale;
- di non aver usufruito, per le stesse voci di costo, di contributi da parte di altri Enti pubblici;
- di redigere per la prima volta il bilancio sociale oppure, nel caso in cui lo strumento sia stato utilizzato in passato, di non averlo adottato nel triennio precedente la pubblicazione del presente bando.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro

Firma del legale rappresentante dell'Impresa/Società

<sup>2</sup> **REGIME DE MINIMIS:** L'agevolazione è concessa con le modalità, i criteri, i limiti e le esclusioni degli "aiuti de minimis" di cui al Regolamento della Commissione n. 69/2001, relativo all'applicazione degli art. 87 e 88 del Trattato Ce sugli aiuti di importanza minore ("de minimis"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee serie L, n. 10 del 13/01/2001. Il regime "de minimis" consente all'impresa di ottenere aiuti a qualsiasi titolo, riconducibili alla categoria degli aiuti minori, complessivamente non superiori a € 100.000,00 su un periodo di tre anni.

A tal riguardo dovrà essere presentata apposita attestazione sugli eventuali aiuti ricevuti rientranti nel regime "de minimis".

La regola "de minimis" lascia impregiudicata la possibilità che le imprese ricevano aiuti di stato autorizzati dalla Commissione o rientranti in un regolamento di esenzione per categoria.

Il regime "de minimis" si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione di quelli concessi:

- a) al settore dei trasporti e alle attività legate alla produzione e trasformazione o commercializzazione di prodotti agricoli;
- b) a favore di attività connesse all'esportazione;
- c) agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti importati.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, intitolato "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali" richiede, per poter procedere al trattamento di dati personali, riferiti a qualsiasi categoria di interessati (persone fisiche, persone giuridiche, associazioni, enti, ecc.), che venga fornita agli stessi un'informativa sulle principali caratteristiche dei trattamenti cui i dati stessi sono sottoposti. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

**1. Finalità e modalità del trattamento dati**

La Camera di Commercio di Treviso detiene, per l'esercizio delle sue funzioni istituzionali, così come previste dall'art. 2 della Legge n. 580/1993 e successive modifiche e integrazioni, una banca dati contenente i Suoi dati personali e dell'impresa di riferimento. I dati forniti, nel rispetto delle finalità statutarie dell'Ente camerale, potranno essere trattati anche per effettuare alcune operazioni informative quali, a titolo esemplificativo, invio di materiale informativo, ricezione prenotazioni, iscrizioni ad iniziative di formazione (convegni e seminari) e loro svolgimento, mailing list elettroniche e/o cartacee. Le operazioni di trattamento dei dati personali da Lei forniti saranno raccolti su supporto cartaceo e gestiti successivamente mediante strumenti e procedure informatiche dalla Camera di Commercio di Treviso, attraverso gli incaricati dello Sportello CSR e Ambiente camerale.

**2. Natura del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1; il Suo eventuale rifiuto a conferirli comporta l'impossibilità di partecipare al presente bando.

**3. Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a terzi esclusivamente per i fini istituzionali di promozione così come la legge li attribuisce alle Camere di Commercio; i Suoi dati personali potranno, comunque, essere conosciuti anche dal personale della stessa Camera di Commercio, nell'ambito dell'attività lavorativa, in qualità di incaricati al trattamento.

**4. Diffusione dei dati**

I Suoi dati (ad esclusione della partita IVA e del Codice Fiscale) potranno eventualmente essere diffusi sui siti web [www.tv.camcom.it](http://www.tv.camcom.it), [www.csrtreviso.it](http://www.csrtreviso.it) e/o su pubblicazioni camerali, esclusivamente per fini istituzionali previsti dalla Legge n. 580/1993 e successive modifiche e integrazioni, e per finalità interenti l'adozione del primo Bilancio sociale aziendale. I dati saranno resi pubblici o disponibili a terzi, nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti, con riguardo, in particolare, alle disposizioni in materia di trasparenza dell'attività amministrativa e di diritto di accesso ai documenti.

Il soggetto al quale i dati si riferiscono potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

**5. Diritti dell'interessato**

L'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, Le conferisce la possibilità di esercitare specifici diritti tra cui quello di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; inoltre, Lei ha il diritto di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità di trattamento, della logica applicata al trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del Titolare, del Responsabile e dei soggetti di cui i Suoi dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di incaricati; Lei ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei Suoi dati personali, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; Lei ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano.

**6. Estremi identificativi del Titolare e del Responsabile**

Titolare del trattamento sopraindicato è la Camera di Commercio di Treviso, con sede in Piazza Borsa, 3/b; tel. 0422-5951 - fax 0422-412625. Il Responsabile del Trattamento è il funzionario Responsabile dello Sportello CSR e Ambiente dell'Ente camerale.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto, letta l'informativa di cui sopra, acconsente al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali conferiti per le finalità e secondo le modalità sopra indicate.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro

Firma del legale rappresentante dell'Impresa/Società