

FAC-SIMILE DOMANDA DI  
PARTECIPAZIONE

Al Comune di Castelfranco Veneto  
Settore II – Ufficio Servizi Sociali

**SCADENZA ore 12:00 del 08.05.2023**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI ORGANIZZATORI E  
GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER MINORI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA,  
PRIMARIA E SECONDARIA DI I° e II° GRADO - ESTATE 2023.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della  
Ditta/Associazione/altro \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
P.Iva \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ Posta  
Elettronica \_\_\_\_\_ Posta Elettronica  
Certificata \_\_\_\_\_

con riferimento all'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castelfranco Veneto  
prot. n. 18374 del 12/4/2023

***CHIEDE***

DI ESSERE ISCRITTO NELL'ALBO DI SOGGETTI ORGANIZZATORI E GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER  
MINORI:

(bambini e ragazzi in età di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di I e II grado nell'estate 2023 - di età  
dai 3 ai 14 anni e fino ai 17 anni se con disabilità)

- DI SCUOLA DELL'INFANZIA
- DI SCUOLA PRIMARIA
- DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
- DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO fino a 17 anni (con disabilità certificata)
- BAMBINI NATI NEL 2020 purché non frequentanti un nido che prosegua l'attività nel periodo estivo

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi  
di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

***DICHIARA***

*1. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico prot. n. 18374 del*

12/4/2023, impegnandosi a fornirne adeguata documentazione all'Amministrazione Comunale, su semplice richiesta;

2. di aver gestito negli ultimi due anni (2021 2022) senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, i seguenti servizi di Centro Estivo:

- anno 2021 .....  
sede ..... fascia di età .....  
Periodo di apertura (minimo 4 settimane) .....
- anno 2022 .....  
sede ..... fascia di età .....  
Periodo di apertura (minimo 4 settimane) .....

*In caso di Associazione di volontariato di cui alla D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (ad esempio: organizzazione di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche associazioni di promozione sociale, fondazioni, ONG, ecc..), è necessario allegare alla dichiarazione lo statuto e l'atto costitutivo, a meno che lo stesso non sia già stato recentemente presentato all'Ufficio Servizi Sociali e non ci sia stata alcuna modifica.*

che il Centro Estivo per l'estate 2023 prevederà le caratteristiche indicate nell'**allegato/i A (compilare una scheda - allegato A - per ogni sede di centro estivo attivata).**

### **SI IMPEGNA**

- ad utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo i rapporti proporzionali fra operatori e iscritti come previsti dalla vigente specifica normativa in materia;
- ad avere un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune.
- a garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- a retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- ad ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune;
- ad assicurare il sostegno dei minori disabili, segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali e accolti nel proprio centro estivo, mediante proprio personale.
- a prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- a rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare l'assenza/presenza di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- a prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività, anche mediante indagini di customer satisfaction, i cui risultati dovranno essere comunicati al Comune, se richiesti;
- in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale il Gestore dovrà avvisare per iscritto il Comune almeno 10 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo- settimana di attività, al fine di consentire al Comune di indirizzare i bambini ad altri centri estivi (ad esempio in caso di mancata apertura della settimana dal 1 agosto al 5 agosto, il Gestore dovrà avvisare il Comune entro il 23 luglio).

*Allego alla presente allegato A - Scheda sede centro estivo*

**In fede**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**La presente domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della Ditta o dell'Associazione e va firmata digitalmente o con firma olografa con allegata fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.**

## ALLEGATO A "Scheda sede Centro Estivo"

(Compilare un ALLEGATO A - "Scheda sede Centro Estivo" per ogni sede di centro estivo attivata)

### CENTRO ESTIVO

---

SEDE via \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_

### UTENTI

Possono iscriversi bambini e ragazzi che hanno frequentato nell'anno scolastico la

- SCUOLA DELL'INFANZIA
- SCUOLA PRIMARIA
- SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
- SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO FINO A 17 ANNI (con disabilità certificata)
- BAMBINI NATI NEL 2020 purché non frequentanti un nido che prosegua l'attività nel periodo estivo

### DURATA DEL SERVIZIO

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

per complessive N. \_\_\_\_ settimane (minimo 4)

### ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO dal lunedì al venerdì

- formula con mensa tutto il giorno      dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- formula con mensa solo la mattina      dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- formula senza mensa solo la mattina      dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_

CONFORMITÀ DELLE STRUTTURE ospitanti i centri estivi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità:

- sì       no       la sede del Centro Estivo non è ancora definita

### POSSIBILITÀ DI FREQUENZA E RETTA SETTIMANALE

mezza giornata, con mensa orario giornaliero \_\_:\_\_ / \_\_:\_\_ Retta settimanale € \_\_\_\_\_,

giornata intera, con mensa orario giornaliero \_\_:\_\_ / \_\_:\_\_ Retta settimanale € \_\_\_\_\_,

mezza giornata, senza mensa orario giornaliero \_\_:\_\_ / \_\_:\_\_ Retta settimanale € \_\_\_\_\_

altro (specificare) .....

Descrizione sintetica delle attività previste per le diverse tipologie di utenti

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E NATI NELL'ANNO 2020

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I BAMBINI DELLA SCUOLA PRIMARIA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I RAGAZZI/E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I RAGAZZI/E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....