



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE SERVIZI DI STAFF

N. generale **320** del **29/04/2022**

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE, CAT. C, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO. DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'AMMISSIONE.

La Determina viene pubblicata dal 30/04/2022 al 14/05/2022.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Proposta Nr. 427

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE, CAT. C, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO. DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'AMMISSIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 145 del 9.03.2022 è stata indetta una procedura selettiva pubblica, per esami, riservata ai giovani di età compresa tra i 18 e i 32 anni, per l'assunzione di n. 1 Ufficiale Amministrativo Istruttore - categoria C - mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, a tempo pieno, in esecuzione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 20.12.2021;
- l'avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 145 dell'1.04.2022 e sul Bollettino Ufficiale del Veneto n. 46 dell'8.04.2022;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 16.04.2022, alle ore 12:00;

Visto l'articolo 6 del bando "Possesso dei requisiti": *"Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché al momento dell'assunzione.*

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 3 o la mancata regolarizzazione/ integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- *la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;*
- *la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 4 del presente bando.*

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso previa verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda e del versamento della tassa di concorso. Nel caso in cui la tassa di concorso non risulti essere versata, il candidato sarà invitato a produrla - a pena di esclusione - entro il termine che sarà appositamente fissato.

Ai candidati che non saranno ammessi alla procedura concorsuale verrà data comunicazione mediante lettera raccomandata A.R. presso il luogo di residenza indicato nella domanda o, se diverso ed indicato nella domanda, presso il domicilio, oppure mediante PEC, se indicata.

Tutte le altre comunicazioni inerenti la procedura concorsuale pubblicate sul sito web dell'Amministrazione Comunale sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto del diritto di riservatezza, hanno valore di notifica.

(...Omissis...)

Lo svolgimento dell'istruttoria è curato dal Servizio Risorse Umane ed Organizzazione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione, mediante verifica delle dichiarazioni sostitutive. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

(--Omissis...)"

Dato atto che sono state presentate nel termine indicato le seguenti domande di partecipazione:

PROT.	DATA
15494	03/04/2022
15949	05/04/2022
16432	07/04/2022
16560	08/04/2022
17002	11/04/2022
17004	11/04/2022
17191	12/04/2022
17404	13/04/2022
17622	14/04/2022
17836	15/04/2022
17837	15/04/2022
17872	15/04/2022
17873	15/04/2022
17875	15/04/2022
17876	15/04/2022
17877	15/04/2022
17878	15/04/2022
17879	15/04/2022
17880	15/04/2022
17881	16/04/2022
17893	16/04/2022

Dato atto altresì che è stata presentata fuori termine la domanda di selezione di cui al prot. com. n. 18643 del 21.04.2022;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2022-2024, approvati con deliberazione consiliare n. 136 in data 28.12.2021;

Richiamati il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2022-2024, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che con deliberazione n. 180 del 09.08.2021 è stato approvato il nuovo organigramma in vigore dal 31.12.2021 come da delibera n. 285 del 2.12.2021;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 62091 del 31.12.2021 con il quale viene affidata al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica.

DETERMINA

1. Di ammettere, ai sensi del citato art. 6, i candidati indicati nell'elenco posto in calce alla presente determinazione sub A;
2. Di non ammettere i candidati indicati nell'elenco posto in calce alla presente determinazione sub B;
3. Di comunicare la non ammissione a mezzo raccomandata al candidato interessato, ai sensi del citato art. 6;
4. Di dare atto che, in ogni caso, prima dell'assunzione, verrà accertato il possesso dei requisiti e verranno verificate le dichiarazioni autocertificate dai candidati;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito del Comune e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è ininfluenza per la spesa.

Data della proposta: **29/04/2022**

L'istruttore responsabile del procedimento:
Federica Stocco

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che il presente atto è ininfluenza ai fini della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro
(firmato digitalmente)

Allegato A

**ELENCO N. DI PROTOCOLLO CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.
1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE CAT. C MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO**

PROT.	DATA
15494	03/04/2022
15949	05/04/2022
16432	07/04/2022
16560	08/04/2022
17002	11/04/2022
17004	11/04/2022
17191	12/04/2022
17404	13/04/2022
17622	14/04/2022
17836	15/04/2022
17837	15/04/2022
17872	15/04/2022
17873	15/04/2022
17875	15/04/2022
17876	15/04/2022
17877	15/04/2022
17878	15/04/2022
17879	15/04/2022
17880	15/04/2022
17881	16/04/2022
17893	16/04/2022

Allegato B

ELENCO N. DI PROTOCOLLO CANDIDATI NON AMMESSI ALLA SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE CAT. C MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

N. PROTOCOLLO	DATA PROTOCOLLO
18643	21/04/2022

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 29/04/2022
CESCON IVANO in data 29/04/2022