



Città di Castelfranco Veneto

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI SOGGETTI ORGANIZZATORI E GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER MINORI IN ETA' DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° e II° GRADO. ESTATE 2022

SCADENZA: ore 12:00 del ____

Il Comune intende sollecitare manifestazioni di interesse dirette alla creazione di un albo di soggetti gestori con i quali collaborare per l'offerta alla cittadinanza di attività ludico – educative estive (Centri Estivi) rivolte ai minori fino ai 17 anni: bambini e ragazzi in età di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di I e II grado nell'estate 2022.

REQUISITI

Possono presentare domanda di iscrizione all'albo dei gestori di Centri Estivi i soggetti operanti in ambito educativo, sportivo, ricreativo e sociale che intendano organizzare Centri Estivi nell'estate 2022, come di seguito.

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive.

essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e ss. mm)

risultare, alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva)

avere maturato precedente positiva esperienza nella gestione negli ultimi due anni (2020, 2021) di centri estivi per minori: bambini/ragazzi delle fasce di età di scuola dell'infanzia, scuola primaria e di scuola secondaria di I° e II° grado, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività.

Nella domanda di iscrizione all'albo il gestore deve impegnarsi esplicitamente:

- ad utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo i rapporti proporzionali fra operatori e iscritti come previsti dalla vigente specifica normativa in materia;
- un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il Settore Servizi Scolastici del Comune.
- a garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- a retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;

- ad ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune;
- ad assicurare il sostegno dei minori disabili, segnalati dal Settore Servizi Scolastici e accolti nel proprio centro estivo, mediante proprio personale.
- a prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- a rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare l'assenza/presenza di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza di minori disabili;
- a prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività, anche mediante indagini di customer satisfaction, i cui risultati dovranno essere comunicati al Comune, se richiesti;
- in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale il Gestore dovrà avvisare per iscritto il Comune almeno 10 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo- settimana di attività, al fine di consentire al Comune di indirizzare i bambini/ragazzi ad altri centri estivi (ad esempio in caso di mancata apertura della settimana dal 1 agosto al 5 agosto, il Gestore dovrà avvisare il Comune entro il 23 luglio).

Viene richiesto inoltre, a pena di esclusione dall'albo, che il centro estivo progettato per l'estate 2022 presenti le seguenti caratteristiche:

- una durata minima: 4 settimane, anche non consecutive, nel periodo compreso fra giugno e settembre 2022;
- di prevedere un tetto massimo di spesa settimanale dal lunedì al venerdì di retta, , fissando il limite delle quote, salvo diversa deliberazione, al lordo del contributo comunale di:
 €. 150,00 per il tempo pieno con mensa (7.30-16.30/17.00)
 €. 120,00 per la mattina con mensa(7.30-13.30)
 €. 100,00 la mattina senza mensa.(7.30-13.00)
- la conformità delle strutture ospitanti i centri estivi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
- un programma di attività con valenza prevalentemente educativa, ludica, ricreativa o sportiva, tale da differenziare significativamente il tempo del centro estivo dal tempo – scuola, diversificato nelle settimane di apertura e calibrato sulle esigenze delle diverse età dei bambini e dei ragazzi;

L'iscrizione all'albo avrà durata annuale (estate 2022).

Impegni per il Comune

Il Comune nei confronti dei soggetti inseriti nell'albo si impegna a:

- promuoverne le attività estive con adeguato materiale informativo (che riguarderà non le singole iniziative ma il progetto complessivo), predisposto a cura del Comune, da distribuire nelle scuole cittadine e altre sedi a livello locale;
- concedere su richiesta, con priorità rispetto ad altri richiedenti, l'utilizzo di spazi presso scuole primarie e secondarie di I grado e scuole dell'infanzia statali di proprietà del Comune di Castel Franco Veneto, previo parere favorevole dell'Istituto Comprensivo Statale. Qualora vi siano più richieste per il medesimo spazio scolastico, verrà data priorità al gestore che ha già svolto centri estivi nella struttura/spazio richiesto e in caso di nuove richieste a chi ha maggiore anzianità di centri estivi svolti all'interno del territorio comunale
- autorizzare il gestore all'uso del logo del Comune accompagnato dalla dicitura "Iscritto all'Albo comunale dei gestori dei centri estivi convenzionati" per pubblicizzare il proprio centro estivo;

- promuovere la frequenza dei centri estivi da parte di minori con disagio sociale e/o economico segnalati dal Settore Servizi Scolastici del Comune, mediante la corresponsione al soggetto gestore della quota d'iscrizione e della retta dovuta per la frequenza di massimo 4 settimane.

La retta di frequenza ai centri estivi viene determinata autonomamente dal soggetto gestore, nei limiti previsti dal presente avviso, a pena di esclusione dall'albo.

Procedura per la formazione dell'albo dei gestori di "Centri Estivi".

Le domande di inserimento nell'albo dovranno pervenire entro le ore 12:00 del

La domanda dovrà essere trasmessa al Settore Servizi Scolastici del Comune di Castelfranco Veneto Via F. M. Preti, 36 via PEC oppure tramite l'ufficio protocollo

Istruttoria e valutazione delle domande dei soggetti gestori

Il Settore Servizi Scolastici vaglierà le richieste pervenute entro il termine stabilito, e procederà ad approvare l'Albo dei soggetti che nell'estate 2022 gestiranno centri estivi per la fascia di età considerata

I soggetti gestori che, pur essendo in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'iscrizione all'albo, dovessero presentare la domanda di iscrizione entro i termini del presente avviso, senza indicare la sede in cui intendono aprire il Centro Estivo per l'estate 2022, saranno ammessi con riserva.

Potranno essere respinte richieste di inserimento nell'albo relative a progetti di attività estive considerate non idonee per oggetto allo sviluppo educativo e/o psicofisico dei minori.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini e accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti che richiedono l'iscrizione all'albo verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Dott. Gianluca Mastrangelo- Capo Settore Servizi alla Persona.

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito Comunale fino al termine di scadenza.