



# **COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO**

**PROVINCIA DI TREVISO**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 1 SERVIZI GENERALI**

**N. generale 486 del 27/08/2018**

**OGGETTO: INDIZIONE TRATTATIVA DIRETTA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI  
AFFIANCAMENTO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DI  
REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI**

La Determina viene pubblicata dal 28/08/2018 al 28/08/2023.



## CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

### Determinazione del Dirigente del Settore 1 Servizi Generali

**Proposta Nr. 686**

**Oggetto: INDIZIONE TRATTATIVA DIRETTA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DI REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI**

#### IL DIRIGENTE

**Premesso** che in esecuzione della deliberazione n. 69 del 15.03.2018, che ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2018-19-20, e successive variazioni, nel quale è previsto uno stanziamento per l'affidamento del supporto organizzativo, finalizzato alla riorganizzazione del Comune in una logica di front office/back office e visti gli indirizzi della Giunta Comunale espressi con comunicazione n. 248 del 19.07.2018;

**Dato atto**, quindi, della necessità di procedere, in modo coerente con le strategie gestionali-organizzative dell'Ente, ad una razionalizzazione e ad un accorpamento di funzioni e di competenze amministrative in una logica di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei percorsi di lavoro orientati all'utenza, facilitando il passaggio dall'attuale organizzazione a quella nuova;

**Considerato** che per lo svolgimento del servizio sopra indicato si stima un costo complessivo di Euro 20.000,00 + I.V.A.;

**Richiamato**, in relazione all'importo del contratto da affidare, l'articolo 36, comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale dispone che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- ecc....

**Verificato** che la prestazione del servizio non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

**Visto** l'art. 37 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Ritenuto**, dopo attenta valutazione dei processi di riorganizzazione in argomento svolti presso altre Amministrazioni, di affidare l'intervento di cui si tratta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs n. 50/2016, con affidamento diretto - ritenuto il metodo più coerente con la tipologia e l'entità dell'intervento in rapporto all'attuale organizzazione degli uffici ed ai tempi di attuazione delle procedure di selezione - mediante trattativa diretta con una ditta accreditata nel MePa

all'iniziativa "Servizi di supporto specialistico/Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale", dotata di specifica professionalità ed in possesso di una maturata esperienza nel settore;

**Constatato** che, ai sensi della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (oggi ANAC) n. 3 del 5.3.2008, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza, essendo le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'Amministrazione Comunale intende perseguire è quello di costituire uno Sportello Polifunzionale che funga da unico punto di contatto di front office per le principali richieste e pratiche che l'utente ha verso il Comune, sportello fisico e telematico insieme;

- il contratto ha ad oggetto il servizio di affiancamento a supporto dello sviluppo organizzativo e di reingegnerizzazione dei processi finalizzato alla riorganizzazione del Comune in una logica di front office/back office, attraverso le fasi descritte nel Capitolato descrittivo prestazionale, in atti del Settore Servizi Generali;

- la scelta del contraente viene effettuata mediante trattativa diretta e con l'utilizzo del criterio del minor prezzo;

- la ditta sarà individuata tenendo conto delle consolidate esperienze maturate in analoghi progetti attivati in comuni di dimensioni e caratteristiche simili a quelle del Comune di Castelfranco Veneto;

**Dato atto** dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

**Visto** il numero di CIG **Z3E24B1EF6** assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato alla ditta unitamente alla comunicazione dell'affidamento in oggetto;

**Considerato** che la dichiarazione con cui la ditta si assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato e il DURC verranno richiesti al momento dell'affidamento, essendo questa una determinazione a contrarre;

**Visti** il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2018-2020 approvati con deliberazione consiliare n. 18 in data 26.02.2018;

**Visti** il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2018-2020, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 69 del 15.03.2018;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso;

## **DETERMINA**

- 1) di indire, per le motivazioni illustrate in premessa, una trattativa diretta con unico operatore abilitato nel M.E.P.A., avente ad oggetto il servizio di affiancamento a supporto dello sviluppo organizzativo e di reingegnerizzazione dei processi, finalizzato all'istituzione di uno Sportello Polifunzionale attraverso le fasi descritte nel Capitolato descrittivo prestazionale, in atti del Settore Servizi Generali;
- 1) di quantificare il valore dell'affidamento in euro **24.400,00** (IVA inclusa) per l'erogazione del percorso di affiancamento descritto in premessa;

- 2) di dare atto che, ai sensi della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (oggi ANAC) n. 3 del 5.3.2008, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza, essendo le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale;
- 3) di approvare il Capitolato descrittivo prestazionale e il Disciplinare di gara agli atti del Settore Servizi Generali;
- 4) di stabilire che il servizio verrà affidato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche;
- 5) di impegnare la spesa relativa all'affidamento del, pari ad **€ 24.400,00=** (IVA inclusa), al capitolo 9553 "FORMAZIONE DEL PERSONALE PER SPORTELLO POLIFUNZIONALE AL CITTADINO" cod. bil. 1.11.1.0103, del bilancio dell'esercizio 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/2012, n. 174;
- 7) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.-

Data della proposta: **21/08/2018**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Federica Stocco

Il Dirigente del Settore 1 Servizi Generali  
(Firmato digitalmente)

---

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

**Finanziamento spesa corrente: Avanzo di amministrazione libero (deliberazione C.C. n. 67 del 06.07.2018 e deliberazione di G.C. n. 171 del 12.07.2018)**

**Vista la variazione compensativa, provvedimento n. 6/2018, adottata in data 24.08.2018 con determinazione n. 485, la somma viene imputata al capitolo 21300 anziché 9553, con lo stesso codice bilancio, ma con la codifica corretta del piano conti finanziario.**

**Dato atto che il suddetto incarico rientra nei limiti di cui all' art. 3 comma 55 Legge 244/2007.**

Il dirigente di Settore  
dott. Carlo Sartore

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Maria Teresa Miori;1;3463979



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 1 Servizi Generali nr.686 del 21/08/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1177/0	<b>Data:</b> 24/08/2018	<b>Importo:</b> 24.400,00
<b>Oggetto:</b>	TRATTATIVA DIRETTA SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DI REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI - FINANZIAMENTO AVANZO LIBERO - PRENOTAZIONE SPESA (IMPON 20.000 + IVA 4400)			
			<b>C.I.G.:</b> Z3E24B1EF6	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI FORNITORI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	185.225,02	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	119.403,53	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1177/0:</b>	24.400,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	143.803,53	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	41.421,49	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25.000,00	
<b>Capitolo:</b>	21300	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLINO POLIFUNZIONALE	<b>Impegno nr. 1177/0:</b>	24.400,00	
		<b>Totale impegni:</b>	24.400,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	600,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	15 - Risorse umane e Organizzazione			
<b>Resp. servizio:</b>				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 27/08/2018



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Carlo Sartore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Carlo Sartore;1;2557662