



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 4 EDILIZIA ATTIVITÀ PRODUTTIVE AMBIENTE

N. generale 432 del 01/08/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN 'OUTSOURCING' DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF

La Determina viene pubblicata dal 02/08/2018 al 02/08/2023.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 4 Edilizia Attività produttive Ambiente

Proposta Nr. 627

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN 'OUTSOURCING' DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF

IL DIRIGENTE

VISTA la determina n. 273 del 05/07/2017 avente per oggetto “Affidamento del Servizio di gestione in outsourcing delle sanzioni amministrative previste da codice della strada e da altre norme – fornitura di n. 5 tablet con stampante e licenza d’uso per la rilevazione automatica degli accertamenti”, con la quale era stata affidata, mediante procedura Mepa n. trattativa 199449 con la Ditta Open Software srl con sede in Mirano (VE) Via Galilei n. 2/c/2 P.IVA/C.F. 02810000279, il servizio in oggetto fino al 31/07/2018;

PRESO ATTO che alla data del 01/08/2018 il servizio di gestione delle sanzioni amministrative rimane privo di affidamento da doversi gestire per intero all’interno del Comando di Polizia Locale;

CONSIDERATO che da alcuni mesi sono in corso tavoli tecnici per la verifica della fattibilità del servizio associato di Polizia Locale con i Comuni limitrofi, e che nell’ottica delle economie di scala, all’esito positivo della forma associativa in studio, è prevista una unificazione della gestione delle sanzioni amministrative con unico affidamento a Ditta esterna da realizzarsi mediante procedura di gara;

CONSIDERATO che le riunioni tecniche per la forma associativa in studio richiedono tempi maggiori delle previsioni, per la suddivisione in tavoli tematici specifici per diverse materie, e l’affidamento del servizio di gestione delle sanzioni amministrative è in scadenza;

VISTO che tale servizio risulta indispensabile per il buon andamento del procedimento amministrativo relativo alle violazioni accertate dalla Polizia Locale;

DATO ATTO che la carenza di organico del Corpo di Polizia Locale impone una accorta gestione del personale e delle procedure, in modo da assicurare i servizi esterni e che risulta indispensabile la gestione esterna di questo servizio per manlevare gli Agenti dalle attività puramente amministrative, manuali e ripetitive, nonché prive di un vero contenuto professionale, e che allo stato attuale, in caso di mancanza di affidamento, non sarebbe possibile gestire il servizio con le sole risorse interne;

CONSIDERATO che il Comando di Polizia Locale attualmente utilizza il software Visual Polcity, e che per l’uso dello stesso il personale non necessita di formazione e qualificazione specifica, essendo già in grado di interagirvi, diversamente da nuovi software;

CONSIDERATO che il cambiamento di fornitore originario del software attualmente in dotazione, comporterebbe l’acquisto di materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego

comporterebbe difficoltà tecniche di adeguamento sproporzionate, soprattutto per la necessità di formazione specifica per il personale, nonché per altre procedure in uso, e per un tempo limitato considerato l'addivenire della forma associativa;

PRESO ATTO che la Ditta Open Software srl ha svolto il servizio di gestione delle sanzioni con buon esito, con risultati soddisfacenti, con supporto da remoto e con qualità del servizio reso;

CONSIDERATO di dover assicurare la continuità dei procedimenti, anche in virtù dei termini di prescrizione, e di impedire interruzioni o ritardi del servizio di gestione delle sanzioni amministrative;

PRECISATO che risulta necessario, in questa fase, la continuità di servizio per evitare il rischio di far maturare la prescrizione alle notifiche delle sanzioni elevate;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 373 del 15/12/2016 avente ad oggetto "Definizione dei costi da addebitare agli utenti per ogni notifica di atti relativi alle violazioni amministrative accertate dagli agenti della polizia municipale –spese di procedimento";

VISTO l'obbligo generalizzato per tutti gli Enti di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per beni o servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria;

VISTO l'art. 37 c. 1 del D. Lgs 50/2016, "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

DATO ATTO che la scelta del contrente viene effettuata con affidamento diretto, in esecuzione all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, essendo la presente fornitura del servizio di esternalizzazione di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che il costo indicativo del servizio per la gestione del singolo verbale, al netto delle spese postali, per il periodo di otto mesi si stima in n. 4.000 verbali, per un importo complessivo presunto di euro 30.600, iva 22% esclusa;

CONSIDERATO che le spese di affrancatura postale necessarie per l'invio dei verbali di accertamento, comprese quelle per le eventuali CAD (Comunicazione di Avvenuto Deposito) e rinotifiche, devono essere anticipate dalla fornitrice del servizio a Poste Italiane per la notifica ai destinatari, e successivamente rimborsate dal Comune dietro presentazione di regolare fattura; spese postali che per n. 4.000 atti possono essere stimante in complessivi euro 34.000 fuori campo Iva ai sensi dell'art. 15 c. 3 del DPR 633/72 (tale rimborso non è soggetto a CIG);

VERIFICATA la regolarità del Durc;

VISTA la tracciabilità del conto corrente dedicato per i pagamenti delle fatture;

VISTI il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2018-2020 approvati con deliberazione consiliare n. 18 in data 26.02.2018;

VISTI il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2018-2020, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 69 del 15.03.2018;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate.
1. Di affidare, previa negoziazione nella piattaforma MEPA, numero trattativa 572543, il servizio di gestione in “outsourcing” delle sanzioni amministrative del Codice della Strada e di altre norme, per otto mesi fino al 31/03/2019, alla Ditta Open Software srl, con sede in Mirano (VE) Via Galilei n. 2/c/2 P.IVA/C.F. 02810000279;
2. di impegnare per tale trattativa la spesa presunta complessiva di Euro 71.332,00 così suddivisa:
 - ✓ Anno 2018 - Capitolo 92006 del Bilancio 2018 “Gestione outsourcing sanzioni amministrative - Servizio” euro 23.332,00 iva compresa 22% - Cod. Bil. 3.01.1.0103;
 - ✓ Anno 2018 - Capitolo 92006 del Bilancio 2018 “Gestione outsourcing sanzioni amministrative - Spese postali” euro 21.250,00 – Cod. Bil. 3.01.1.0103;
 - ✓ Anno 2019 - Capitolo 92006 del Bilancio 2019 “Gestione outsourcing sanzioni amministrative - Servizio” euro 14.000,00 iva compresa 22% – Cod. Bil. 3.01.1.0103;
 - ✓ Anno 2019 - Capitolo 92006 del Bilancio 2019 “Gestione outsourcing sanzioni amministrative - Spese postali” euro 12.750,00 – Cod. Bil. 3.01.1.0103.

Data della proposta: **30/07/2018**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Laura Lorenzetto

Il Dirigente del Settore 4 Edilizia Attività produttive Ambiente
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Carlo Sartore

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 4 Edilizia Attivit produttive Ambiente nr.627 del 30/07/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1139/0	Data: 01/08/2018	Importo: 23.332,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN "OUTSOURCING" DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF- DAL 01/08/2018 AL 31/03/2019 - IVA 22% INCLUSA			
				C.I.G.: Z8A24022DF
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	343.097,01	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	203.219,89	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 1139/0:	23.332,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	226.551,89	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	116.545,12	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	144.345,50	
Capitolo:	92006	Impegni gia' assunti:	42.457,50	
Oggetto:	POLIZIA MUNICIPALE - SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 1139/0:	23.332,00	
		Totale impegni:	65.789,50	
		Disponibilità residua:	78.556,00	
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA			
Resp. spesa:	44 - Polizia locale			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/08/2018



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Carlo Sartore



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 4 Edilizia Attivit produttive Ambiente nr.627 del 30/07/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 117/0	Data: 01/08/2018	Importo: 14.000,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN "OUTSOURCING" DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF- DAL 01/08/2018 AL 31/03/2019 - IVA 22% INCLUSA			
				C.I.G.: Z8A24022DF
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	259.527,99	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	48.085,82	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 117/0:	14.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	62.085,82	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	197.442,17	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	80.000,00	
Capitolo:	92006	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	POLIZIA MUNICIPALE - SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 117/0:	14.000,00	
		Totale impegni:	14.000,00	
		Disponibilità residua:	66.000,00	
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA			
Resp. spesa:	44 - Polizia locale			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/08/2018



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Carlo Sartore



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

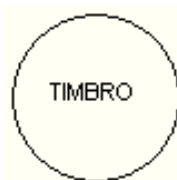
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 4 Edilizia Attivit produttive Ambiente nr.627 del 30/07/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1140/0	Data: 01/08/2018	Importo: 21.250,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN "OUTSOURCING" DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF - DAL 01/08/2018 AL 31/03/2019 - SPESE POSTALI			
				C.I.G.: Z8A24022DF
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	343.097,01	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	226.551,89	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 1140/0:	21.250,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	247.801,89	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	95.295,12	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	144.345,50	
Capitolo:	92006	Impegni gia' assunti:	65.789,50	
Oggetto:	POLIZIA MUNICIPALE - SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 1140/0:	21.250,00	
		Totale impegni:	87.039,50	
		Disponibilità residua:	57.306,00	
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA			
Resp. spesa:	44 - Polizia locale			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/08/2018



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Carlo Sartore



Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

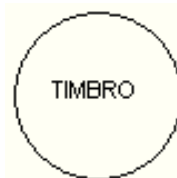
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 4 Edilizia Attivit produttive Ambiente nr.627 del 30/07/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 118/0	Data: 01/08/2018	Importo: 12.750,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN "OUTSOURCING" DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DI ALTRE NORME - CIG Z8A24022DF - DAL 01/08/2018 AL 31/03/2019 - SPESE POSTALI			
				C.I.G.: Z8A24022DF
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	OPEN SOFTWARE S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	259.527,99	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	62.085,82	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 118/0:	12.750,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	74.835,82	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilit� residua:	184.692,17	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	80.000,00	
Capitolo:	92006	Impegni gia' assunti:	14.000,00	
Oggetto:	POLIZIA MUNICIPALE - SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 118/0:	12.750,00	
		Totale impegni:	26.750,00	
		Disponibilit� residua:	53.250,00	
Progetto:	POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA			
Resp. spesa:	44 - Polizia locale			
Resp. servizio:				

Si appone il visto di regolarit  contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/08/2018



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Carlo Sartore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

Carlo Sartore;1;2557662